



2014D42123TV/rd

rep.nr.16629

Oprichting stichting

Heden, de vier en twintig december tweeduizend veertien, -----
verschenen voor mij, mr. Tjerk Jouke de Vries, notaris te Groningen:-----

1. de heer **Jelmer van der Linde**, wonende te 9741 AC Groningen, Moesstraat 72a, geboren te Leeuwarden op zeven november negentienhonderd acht en tachtig, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, houder van een identiteitskaart met nummer IXJP6L260; -----

2. de heer **Martijn Luinstra**, wonende te 9717 LH Groningen, Louise Henriettestraat 3, geboren te Groningen op achttien april negentienhonderd drie en negentig, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, houder van een identiteitskaart met nummer IN91J49R. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:-----

Naam, Zetel. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Cover Travel Foundation.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groningen. -----

Doel.-----

Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel:-----
het organiseren van (buitenlandse) studiereizen en excursies voor onder meer de leden van de vereniging Cover, gevestigd in de gemeente Groningen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40026707, alsmede voor studenten van de studie Artificial Intelligence en Computing Science van de Rijksuniversiteit Groningen, -----
alsmede het verrichten van al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -

Vermogen.-----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----
- subsidies, donaties en andere bijdragen; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Bestuur.-----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming



van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----

2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. -----

3. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming voor onbepaalde tijd van één (of meer) opvolger(s). - Het bestuur van voormelde vereniging Cover heeft de bevoegdheid om voor elke vacature binnen het bestuur een voordracht op te maken van ten minste twee kandidaten. -----

4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 8. -----

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. ----

Einde bestuurslidmaatschap. -----

Artikel 5. -----

1. Een bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd kan te allen tijde door een eenstemmig besluit van alle andere bestuursleden worden ontslagen of geschorst. -----

Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.-----

2. Aftredende bestuursleden zijn te allen tijde herbenoembaar, behoudens het bepaalde bij artikel 4 lid 4 en het laatste lid van dit artikel. -----

3. De functie van een in enige kwaliteit benoemd bestuurslid eindigt bij verlies van die kwaliteit. -----

4. De functie van bestuurslid eindigt voorts door overlijden, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, door bedanken en door ontslag door de Rechtbank, overeenkomstig het bepaalde bij artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. Een door de Rechtbank ontslagen bestuurslid kan niet opnieuw tot bestuurslid worden benoemd. -----

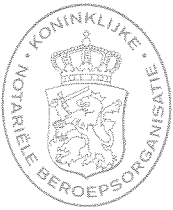
Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten. -----

Artikel 6. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Groningen. -----

2. Ieder kalenderhalfjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.-----

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het



verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----

5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----

6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----

8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----

9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door één medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden. -----

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk (waaronder tevens wordt verstaan per telefax of per e-mail) hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----

13. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. --

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging. -----



- Artikel 7. -----
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
 2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
 3. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. --
- Artikel 8. -----
- De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door:-----
- a. hetzij het bestuur;-----
 - b. hetzij de voorzitter en de secretaris gezamenlijk; -----
 - c. hetzij de secretaris en de penningmeester gezamenlijk. -----
- Boekjaar en jaarstukken.** -----
- Artikel 9. -----
1. Het boekjaar van de stichting loopt van één september tot één en dertig augustus. -----
 2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
 3. Het bestuur kan de boeken der stichting laten onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet. -----
 4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----
- Reglement.** -----
- Artikel 10.-----
1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
 2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
 3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. --
 4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 leden 1 en 2 van toepassing. -----
- Statutenwijziging.** -----
- Artikel 11.-----
1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een bestuursvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
Voor een wijziging in de statuten is de goedkeuring benodigd van het bestuur van voormelde vereniging Cover. -----
 2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen voor de



vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle bestuursleden toezenden. -----

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering, waarin ten minste twee derden van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Is niet tenminste twee derden van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen. -----

4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. -----

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----

3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 5. -----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepalingen. -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuursleden van de stichting worden benoemd: -----

1. voornoemde heer Jelmer van der Linde, voorzitter; -----

2. mevrouw Laura Dorien van de Braak, geboren te 's-Gravenhage op tien augustus negentienhonderd drie en negentig, secretaris; -----

3. voornoemde heer Martijn Luinstra, penningmeester. -----

De comparanten zijn aan mij, notaris, bekend. -----



Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparanten en een toelichting daarop hebben deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening. -----

VOOR AFSCRIFT:



[Handwritten signature]